

Anunț al UM 02444 Sibiu

privind organizarea concursului de încadrarea unui post vacant de execuție Îngrijitor

Program de lucru: L-V, 8 ore/zi

Contract pe perioadă nedeterminată.

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele: formular de înscriere; copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea*, potrivit legii, după caz; copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului, solicitate de către autoritatea sau instituția publică; copia carnetului de muncă și/sau după caz a adeverințelor care atestă vechimea în muncă; cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la completarea dosarului de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării probei scrise a concursului; adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate**; curriculum vitae MODEL EUROPEAN; acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată admisă la concurs.

Data limită la care se pot depune dosare: 20.10.2025.

Dosarele de concurs se depun în intervalul orar 8.30 – 15.00 la sediul UM 02444 Sibiu, str. Piața Armelor nr. 10, loc. Sibiu, persoană de contact Stanciu Diana – secretar, **telefon 0269210972.**

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții conform art. 15 al Hotărârea 1336/2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru ale Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European sau cetățenia Confederației Europene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii 53/2003 – Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria, ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de acestea nu s-a luat măsuri de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art.1, alin(2) din Legea 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de explorare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii 76/2008 privind organizarea și

* Documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea

** adeverința care atestă starea de sănătate conține în clar numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia în formatul standard stabilit de Ministerul sănătății

funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35, alin (1), lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării postului sunt:

1. Studii medii sau generale absolvite.
2. Vechime în muncă minim 10 ani.
3. Abilități de comunicare.
4. Nivelul de acces la informații clasificate este *secret de serviciu*, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admisă”.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

1) **Selecția dosarelor de înscriere** – în data de 22.10.2025.

Rezultatul selecției dosarelor de concurs - în data de 22.10.2025 la sediul U.M. 02444, strada Piața Armelor nr.10, localitatea Sibiu;

Depunere contestații - în data de 23.10.2025 până la ora 14.00 la sediul U.M. 02444, strada Piața Armelor nr.10, localitatea Sibiu, persoană de contact Stanciu Diana - secretar, telefon 0269210972;

Afișare rezultate după soluționarea contestațiilor – în data de 24.10.2025 la sediul U.M. 02444, strada Piața Armelor nr.10, localitatea Sibiu.

2) **Proba scrisă** – se desfășoară la sediul U.M. 02444 strada Piața Armelor nr.10, localitatea Sibiu, în data de 29.10.2025, ora 10.00;

Afișare rezultat la proba scrisă - în data de 29.10.2025, la sediul U.M. 02444, strada Piața Armelor nr.10, localitatea Sibiu;

Eventualele contestații privind rezultatul probei scrise – se depun la sediul U.M. 02444, strada Piața Armelor nr.10, localitatea Sibiu, în data de 30.10.2025, până la ora 14.00; persoană de contact Stanciu Diana - secretar, telefon 0269210972;

Afișare rezultate contestații – în data de 31.10.2025 la sediul U.M. 02444, strada Piața Armelor nr.10, localitatea Sibiu.

3) **Interviu** – se desfășoară la sediul U.M. 02444 strada Piața Armelor nr.10, localitatea Sibiu, în data de 04.11.2025, ora 10.00;

Afișare rezultat interviu - în data de 04.11.2025, la sediul U.M. 02444, strada Piața Armelor nr.10, localitatea Sibiu;

Eventualele contestații privind rezultatul interviului – se depun la sediul U.M. 02444, strada Piața Armelor nr.10, localitatea Sibiu, în data de 05.11.2025, până la ora 14.00; persoană de contact Stanciu Diana - secretar, telefon 0269210972;

Afișare rezultate contestații și rezultat final probă – în data de 06.11.2025 la sediul U.M. 02444, strada Piața Armelor nr.10, localitatea Sibiu.

Bibliografia:

1. Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare – capitolul IV.
2. Legea 307/2012 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare – capitolul II secțiunea 1 și art.22.
3. Ordinul M17 pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară aplicabil personalului civil din ministerul apărării naționale – cap. 1, secțiunile 2 și 3 și cap.2, secțiunea 3.

Tematica:

- 1 Drepturi și obligații ale personalului civil
- 2 Reguli de disciplină a muncii
- 3 Abateri disciplinare

- 4 Obligațiile lucrătorilor din punct de vedere al securității și sănătății în muncă.
- 5 Obligațiile lucrătorilor din punct de vedere al apărării împotriva incendiilor.

În situația în care mai mulți candidați au aceeași notă , este declarat ADMIS la concurs, candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului scos la concurs. Dacă mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului scos la concurs, este declarat ADMIS candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului scos la concurs.

Rezultatele finale ale concursului se afișează la sediul U.M. 02444 strada Piața Armelor nr.10, localitatea Sibiu, în data de 06.11.2025. Rezultatul final al concursului nu se contestă.