

Anunț al u.m.02547 București
Privind organizarea concursului de încadrare a postului vacant de conducere de șef
secție gr.I din secția achiziții publice

Postul vacant de conducere de șef secție gr.I din secția achiziții publice al U.M.02547 București.

Principalele cerințe ale postului sunt: concepe și elaborează documentele specifice domeniului de responsabilitate al postului; participă la întocmirea documentațiilor de atribuire pentru procedurile de achiziție publică ce urmează a se aplica, conform prevederilor legale în vigoare și la introducerea acestora în S.E.A.P.;

- participă la întocmirea anunțurilor de participare/invitațiilor de participare; participă la întocmirea întocmirea răspunsurile la solicitările de clarificări ale operatorilor economici/ofertanților; dezarchivează și descarcă ofertele postate în S.E.A.P.;

-participă, ca președinte, în cadrul comisiilor de evaluare a ofertelor; execută activitățile necesare pentru auditarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică; colaborează cu ceilalți membri implicați în procedura de achiziție în vederea întocmirii răspunsurilor la notificările prealabile și contestațiile formulate de către operatori economici/ofertanți în cadrul procedurilor de achiziție publică; participă la întocmirea contractelor de achiziții.

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:

Cerere de înscriere la concurs adresată șefului unității militare

Curriculum vitae-model European

Certificatul de cazier judiciar

Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz

Copii ale documentelor de studii

Copii ale documentelor de absolvire a unor cursuri sau atestate profesionale

Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate

Copia carnetului de muncă, conform cu originalul sau după caz o adeverință care să ateste vechimea în muncă, meserie și/sau specialitatea studiilor;

Acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată “admisă” la concurs.

NOTĂ: Toate copiile documentelor solicitate vor fi însoțite de originale.

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este : **02.06.2021, ora 15⁰⁰**;

Dosarele de concurs se depun la sediul U.M.02547 București, strada slt.Constantin Godeanu nr.121-129, sector 1 București, persoană de contact Moldovan Sanda, secretar, telefon 021.667.20.98/122;

Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:

1. deținerea cetățeniei române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;
2. cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
3. vârsta minimă reglementată de prevederile legale – minimum 15 ani;

4. deținerea capacității depline de exercițiu;
5. deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. persoana care dorește să candideze trebuie să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:

1. Absolvirea cu diplomă de licență a studiilor superioare de lungă durată în specialitățile:

-inginer inginerie și management specializarea inginerie economică în construcții
sau

-inginer inginerie civilă specializarea construcții civile, industriale și agricole

2. Absolvirea unui curs de perfecționare în domeniul achizițiilor publice

3. 2 ani vechime în specialitatea studiilor superioare

4. Limba engleză-nivel satisfăcător

5. Cunoștințe de operare pe calculator-Microsoft Office-nivel bun;

6. Abilitate de negociere, spirit de inițiativă, comunicare, lucru în echipă, capacitate de analiză și sinteză, rezistență la stres;

Rezultatul selecției dosarelor de concurs se afișează în data de **04.06.2021** ora 15⁰⁰, la sediul U.M.02547, strada slt. Constantin Godeanu nr.121-129, sector 1, localitatea București și pe pagina de internet.

Eventuale contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs se depun la sediul UM02547, strada slt. Constantin Godeanu nr.121-129, sector 1, localitatea București în data de **07.06.2021**, până la ora 15⁰⁰; persoana de contact secretar Moldovan Sanda, telefon 021.667.20.98.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs se afișează la sediul U.M.02547, strada slt. Constantin Godeanu nr.121-129, sector 1, localitatea București în data de **08.06.2021** ora 15⁰⁰ și pe pagina de internet.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

1. **Proba scrisă** : se desfășoară la sediul U.M. 02547, strada slt. Constantin Godeanu nr.121-129, sector 1, localitatea București , în data de **09.06.2021** ora 10⁰⁰;

Rezultatul la proba scrisă se afișează în data de **10.06.2021** ora 15⁰⁰, la sediul U.M.02547, strada slt. Constantin Godeanu nr.121-129, sector 1, localitatea București și pe pagina de internet;

Eventuale contestații privind rezultatul probei scrise se depun la sediul U.M.02547, strada slt. Godeanu nr.121-129, sector 1, localitatea București , în data de **11.06.2021**, până la ora 15⁰⁰; persoana de contact secretar Moldovan Sanda, telefon 021.667.20.98.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează la sediul U.M.02547, strada slt. Constantin Godeanu nr.121-129, sector 1, localitatea București și pe pagina de internet, în data de **14.06.2021**, ora 15⁰⁰.

2. **Interviul**: se desfășoară la sediul U.M.02547, strada slt. Constantin Godeanu nr.121-129, sector 1, localitatea București în data de **15.06.2021**, ora 10⁰⁰;

Rezultatul la interviu se afișează în data de **16.06.2021** ora 15⁰⁰, la sediul U.M.02547 strada slt. Constantin Godeanu nr.121-129, sector 1, localitatea București și pe pagina de internet;

Eventuale contestații privind rezultatul interviului se depun la sediul U.M.02547 strada slt.

Constantin Godeanu nr.121-129, sector 1, localitatea București , în data de **17.06.2021, până la ora 15⁰⁰**; persoana de contact secretar Moldovan Sanda, telefon 021.667.20.98.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează la sediul U.M.02547 strada slt. Constantin Godeanu nr.121-129, sector 1, localitatea București și pe pagina de internet, în data de **18.06.2021 ora 15⁰⁰**.

Rezultatele finale ale concursului se afișează la sediul U.M.02547 strada slt. Constantin Godeanu nr.121-129, sector 1, localitatea București și pe pagina de internet, în data de **21.06.2021 ora 15⁰⁰**.

BIBLIOGRAFIE

1. **Legea 98 din 19.05.2016 (actualizată)** – privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (Monitorul Oficial nr. 390 din 23.05.2016);
2. **H.G. nr. 395 din 02.06.2016 (actualizată)** – pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea 98/2016 – privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (publicată în Monitorul Oficial nr. 423 din 06.06.2016);
3. **OUG 98 din 14.12.2017** privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii – modificări OUG nr. 16/2019;
4. **Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 98/2017** privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din 08.06.2018.
5. **Instrucțiunea nr. 1/2017 din 4 ianuarie 2017** emisă în aplicarea prevederilor art. 179 lit. g) și art. 187 alin. (8) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv a art. 192 lit. g) și a art. 209 alin. (8) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale
6. **Instrucțiune nr. 3 din 08 august 2017** privind modificările contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru și încadrarea acestor modificări ca fiind substanțiale sau nesubstanțiale;
7. **Lege 101 din 19.05.2016 (actualizată)** privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a contestațiilor (publicată în Monitorul Oficial nr. 393 din 23.05.2016);
8. **O.U.G. nr. 114 din 21.12.2011** privind atribuirea anumitor contracte de achiziții publice în domeniile apărării și securității (cuprinde modificările prevăzute în Legea nr. 195 din 01.11.2012 publicată în Monitorul Oficial nr. 753 din 08.11.2012).

Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.

TEMATICA

1. **Legea nr. 98 din 19 mai 2016 (modificată și completată)** privind achizițiile publice:
 - CAPITOLUL I Dispoziții generale;
 - CAPITOLUL II Reguli generale de participare și desfășurare a procedurilor de atribuire;
 - CAPITOLUL III Modalități de atribuire;
 - CAPITOLUL IV Organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire;

2. Hotărâre nr. 395 din 2 iunie 2016 (modificată și completată) pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice:

- CAPITOLUL I Dispoziții generale și organizatorice;
- CAPITOLUL II Planificarea și pregătirea realizării achiziției publice;
- CAPITOLUL III Realizarea achiziției publice;
- CAPITOLUL IV Executarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru;

3. OUG 98 din 14.12.2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii – modificări OUG nr. 16/2019:

- CAPITOLUL I Dispoziții generale;
- CAPITOLUL II Activitatea de control ex ante.

4. Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din 08.06.2018:

- CAPITOLUL II Desfășurarea activității de control ex ante al documentației de atribuire, anunțului de participare/de participare simplificat/de concurs/de concesiune, al anunțului de tip erată și al propunerii de răspuns la solicitările de clarificări/informații suplimentare

5. Ordonanță de urgență nr. 114 din 21 decembrie 2011(modificată și completată) privind atribuirea anumitor contracte de achiziții publice în domeniile apărării și securității:

- CAPITOLUL I, Secțiunea a 2-a, Scopul și principiile achizițiilor publice în domeniul apărării și securității;
- CAPITOLUL II, Secțiunea 1 Metode de calcul al valorii estimate a contractelor de achiziție publică și acordurilor cadru în domeniile apărării și securității;
- CAPITOLUL V, Secțiunea 1, Paragraful 7, Cererea de oferte;

6. Lege nr. 101 din 19 mai 2016(modificată și completată) privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea consiliului național de soluționare a contestațiilor:

- CAPITOLUL III, Contestația formulată pe cale administrativ-jurisdicțională: termenul de contestare și efectele contestației, elementele contestației, soluționarea contestației, suspendarea procedurii de atribuire, termenul de soluționare a contestației, soluțiile pe care le poate pronunța Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor;

7. Instrucțiunea nr. 1/2017 din 4 ianuarie 2017 emisă în aplicarea prevederilor art. 179 lit. g) și art. 187 alin. (8) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv a art. 192 lit. g) și a art. 209 alin. (8) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale

8. Instrucțiune nr. 3 din 08 august 2017 privind modificările contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru și încadrarea acestor modificări ca fiind substanțiale sau nesubstanțiale;

Notă: 1.Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte.Rezultatul final al concursului nu se contestă.

3. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.