

ANUNȚ al U.M. 02384 București, din Ministerul Apărării Naționale, rganizează concurs de ocupare a funcției vacante de Referent de specialitate debutant, Gr. III-I, postul Referent de specialitate debutant, din cadrul Biroului achiziții publice

Documente obligatorii pentru constituirea dosarului de candidat sunt următoarele:

- cerere de înscriere la concurs adresată șefului unității militare;
- curriculum vitae;
- certificat de cazier judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă până la data desfășurării primei probe a concursului;
- copia și originalul actului de identitate, sau orice document care atestă identitatea, după caz;
- copii și originalul documentelor de studii;
- copii și original documente de absolvire a unor cursuri sau atestate profesionale;
- copie și original carte de muncă sau adeverințe care să ateste vechimea în muncă;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare , eliberată cu cel mult 6 luni înainte de data derulării concursului , de către medicul de familie sau de către unități sanitare abilitate;
- acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informațiile clasificate, sau a certificatului de securitate corespunzător fișei postului.

Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:

- 1.Deținerea cetățeniei române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;
- 2.Cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- 3.Vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- 4.Deținerea capacității depline de exercițiu;
- 5.Deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- 6.Persoana care dorește să candideze trebuie să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:

- Studii universitare de licență, specialitățile: Construcții civile și agricole; Inginerie civilă; căi ferate, drumuri și poduri; Amenajări și construcții hidrotehnice; Arhitectură; Conservare și restaurare de arhitectură; Inginerie urbană și dezvoltare regională; Imbunătățiri funciare și dezvoltare rurală; Construcții miniere; Inginerie economică în construcții; Infrastructura transporturilor metropolitane; Instalații pentru construcții; Inginerie sanitară și proecția mediului; Instalații pentru construcții -pompieri; Sisteme electrice; Electrotehnică; Electromecanică; Electromecanică aplicată; Energetică; Electroenergetică; Inginerie de petrol și gaze; Termoenergetică; Tehnologii și sistme de telecomunicații; Rețele și software de telecomunicații; Inginerie de petrol
- absolvirea unui curs de "Expert Achizitii Publice"
- nu se cere vechime în specialitate
- Nivelul de acces la informații clasificate este *secret de serviciu*, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admisă”;
- nu se solicită vechime
- 5. Abilitatea de negociere, spirit de inițiativă, comunicare, lucru în echipă, capacitate de analiză și sinteză, rezistență la stres.

Calendarul de desfășurare a concursului:

Nr. crt.	ETAPIZAREA ACTIVITĂȚII	DATA/ORA	CONTACT
----------	------------------------	----------	---------

1.	Depunerea dosarelor de concurs	16.01.2023-02.02.2023 Intervalul orar 07,00-15,00	0213516540
2.	Selecția dosarelor de concurs	03.02.2023 Intervalul orar 08.00-10.00	
3.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs	03.02.2023 Până la 15,00	
4.	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs	06.02.2023 Intervalul orar 07,00-13,00	0213516540
5.	Soluționarea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs și afișarea rezultatelor	06.02.2023 Până la ora 15,00	
6.	Desfășurarea primei probe din concurs, proba scrisă	07.02.2023 Intervalul orar 10.00- 13.00	0213516540
7.	Corectarea și afișarea rezultatelor probei scrise	07.02.2023 Până la ora 15,00	
8.	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul probei scrise	08.02.2023 Intervalul orar 07,00-13,00	0213516540
9.	Soluționarea eventualelor contestații cu privire la rezultatul probei scrise și afișarea rezultatelor	08.02.2023 Până la ora 15,00	
10.	Desfășurarea probelor practice+interviu	09.02.2023 Intervalul orar 10.00 -13.00	0213516540
11.	Corectarea și afișarea rezultatelor probelor practice+interviu	09.02.2023 Intervalul orar 13,00- 15,00	
12.	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul probei practice+interviu	10.02.2023 Intervalul orar 07,00-13,00	0213516540
13.	Soluționarea eventualelor contestații cu privire la rezultatul probelor practice+interviu și afișarea rezultatelor	10.02.2023 Până la ora 15.00	

Rezultatele finale ale concursului se afișează la sediul U.M. 02384 București în strada Șoseaua de Centură nr. 44, județul Ilfov, localitatea Tunari și pe pagina de internet, în data de 13.02.2023.

Prezentarea la post se face în termen de maximum 15 zile calendaristice de la data afișării rezultatelor finale, sau se solicită în maximum 3 zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor finale, un termen ulterior care nu poate depăși 20 zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor finale.

Tematica și bibliografia:

Tematica de concurs:

1. Achizițiile publice - Dispoziții generale
2. Achizițiile publice - Reguli generale de participare și desfășurare a procedurilor de atribuire;
3. Achizițiile publice - Modalități de atribuire;
4. Achizițiile publice - Organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire
5. Achizițiile publice - Executarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru;
6. Achizițiile publice - Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziție publică;
7. Achizițiile publice – Contravenții și sancțiuni;

8. Aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică - Dispoziții generale și organizatorice;

9. Aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică – Planificarea și pregătirea realizării achizițiilor publice;

10. Aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică - Realizarea achiziției publice;

11. Aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică – Executarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru;

12. Remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică – Dispoziții generale;

13. Remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică – Contestația formulată pe cale administrativ-juridictională;

14. Remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică – Calea de atac împotriva deciziei Consiliului;

15. Remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică – Sistemul de remedii judiciar;

16. Îndrumări privind criteriile de calificare și selecție referitoare la personalul cu rol de reprezentare a organizației ce are calitatea de candidat/ofertant;

17. Îndrumări privind utilizarea aspectelor privind organizarea, calificarea și experiența profesională ale experților-cheie ca factori de evaluare a ofertelor;

18. Formularea cerințelor privind experiența similară în cazul contractelor de achiziții de produse

19. Formularea cerințelor privind experiența similară în cazul contractelor de servicii;

20. Formularea cerințelor privind experiența similară în cazul contractelor de lucrări;

21. Modalități de îndeplinire/demonstrare și evaluare a experienței similare;

22. Modificare ca urmare a aplicării directe a prevederilor contractului;

23. Modificări nesubstanțiale - adaptări la context practic și modificări nesubstanțiale - prag valoric;

24. Modificări în condiții excepționale;

25. Modificări substanțiale;

26. Obligațiile și drepturile angajatului;

27. Obligațiile și drepturile angajatorului;

Bibliografia de concurs:

1. Lege nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

2. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

3. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor cu modificările și completările ulterioare;

4. Instrucțiunea nr. 1/2017 emisă în aplicarea prevederilor art. 179 lit. g) și art. 187 alin. (8) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv a art. 192 lit. g) și a art. 209 alin. (8) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;

5. Instrucțiune Nr. 2/2017 din 19 aprilie 2017 emisă în aplicarea prevederilor art. 178 și art. 179 lit. a) și b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare, respectiv a prevederilor art. 191 și art. 192 lit. a) și b) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;

6. Instrucțiune Nr. 3/2017 din 8 august 2017 privind modificările contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru și încadrarea acestor modificări ca fiind substanțiale sau nesubstanțiale;

7. Legea 53/2003 cu modificările și completările ulterioare:

- Drepturile și obligațiile salariatului;

- Drepturile și obligațiile angajatorului.
- 8. M17/2012- Regulamentul de ordine interioară aplicabil personalului civil din MApN;
- 9. Legea 346/ 2006- privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare.

NOTE:

Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.

Toate activitățile se desfășoară la sediul UM 02384 București, Șos. de Centură nr. 44, Tunari, Județul Ilfov, telefon 021/3516540.

Rezultatele finale ale examenului se afișează la sediul U. M. 02384 București , Șos. de Centură nr. 44, Tunari, Județul Ilfov, în data de 13.02.2023, până la orele 15.00, precum și pe site-ul D.D.I.-ului (DDI.MApN.Ro).