

**Anunț al Unității Militare 02543 Iași**  
**privind organizarea concursului de încadrare a unui post vacant**  
**de personal civil contractual de execuție: Referent de specialitate debutant,**  
**din cadrul Biroului achiziții publice**

**Postul** pentru care se organizează concurs este: *Referent de specialitate debutant*, din cadrul Biroului achiziții publice.

**Principalele cerințe ale postului** *Referent de specialitate debutant*, din cadrul Biroului achiziții publice sunt aplicarea procedurilor și normelor specifice achizițiilor publice.

**Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:**

- cerere de înscriere la concurs adresată șefului Unității Militare 02543 Iași (conform modelului afișat – se obține de la secretarul comisiei);
- curriculum vitae – model european;
- certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea\*, potrivit legii, după caz;
- copii ale documentelor de studii\*;
- copii ale documentelor de absolvire a unor cursuri sau atestate profesionale, după caz\*;
- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul și/sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate\*\*;
- acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.

*Documentele vor fi îndosariate în ordinea prezentată mai sus, într-un dosar de plastic, cu șină. Fiecare candidat va întocmi un **Opis** al dosarului de concurs, în care se va specifica titulatura documentului, forma în care se predă (copie legalizată sau fotocopie însoțită de documentul original) și numărul de file. Acesta va fi certificat pentru autenticitate prin semnătura fiecărei persoane.*

**Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este: 14.01.2022, ora 15.00.**

**Dosarele de concurs se depun la** sediul U.M. 02543 Iași, strada Aeroportului, nr. 2, localitatea Iași, persoană de contact Alexa Marius, secretar, telefon 0232/473890, int. 0202, în intervalul orar 09.00-15.00.

**Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:**

1. deținerea cetățeniei române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;
2. cunoașterea limbii române, scris și vorbit
3. vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. deținerea capacității depline de exercițiu;
5. deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. persoana care dorește să candideze trebuie să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

\* Documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea.

\*\* Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

### **Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:**

1. studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor ingineresti / economice / juridice;
2. cunoștințe specifice domeniului achiziții publice (ingineresc, economic, juridic);
3. vechime în specialitate - **nu este cazul**;
4. cunoștințe de operare pe calculator: platforma SICAP, Microsoft Office - nivel foarte bun;
5. nivelul de acces la informații clasificate este „SECRET”, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în conformitate cu HG 585/2002, în situația în care va fi declarată „ADMIS”.

### **Calendarul de desfășurare a concursului:**

**Rezultatul selecției dosarelor de concurs** se afișează în data de **18.01.2022**, la sediul U.M. 02543 Iași, strada Aeroportului, nr. 2, localitatea Iași și pe pagina de internet **ddi.mapn.ro**, în data de **18.01.2022**.

**Eventuale contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs** se depun la sediul U.M. 02543 Iași, strada Aeroportului, nr. 2, localitatea Iași, în data de **19.01.2022**, până la ora **15.00**; persoana de contact Alexa Marius, secretar, telefon 0232/473890, int. 0202.

**Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs** se afișează la sediul U.M. 02543 Iași, strada Aeroportului, nr. 2, localitatea Iași și pe pagina de internet **ddi.mapn.ro**, în data de **20.01.2022**.

### **Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:**

**1. Proba scrisă:** se desfășoară la sediul U.M. 02543 Iași, strada Aeroportului, nr. 2, localitatea Iași, în data de **25.01.2022**, ora **09.00**;

**Rezultatul la proba scrisă** se afișează în data de **26.01.2022**, la sediul U.M. 02543 Iași, strada Aeroportului, nr. 2, localitatea Iași și pe pagina de internet **ddi.mapn.ro**;

**Eventuale contestații privind rezultatul probei scrise** se depun la sediul U.M. 02543 Iași, strada Aeroportului, nr. 2, localitatea Iași, în data de **27.01.2022**, până la ora **14.00**; persoana de contact Alexa Marius, secretar, telefon 0232/473890, int. 0202.

**Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă** se afișează la sediul U.M. 02543 Iași, strada Aeroportului, nr. 2, localitatea Iași și pe pagina de internet **ddi.mapn.ro**, în data de **28.01.2022**, până la ora **16.00**.

**2. Interviu:** se desfășoară la sediul U.M. 02543 Iași, strada Aeroportului, nr. 2, localitatea Iași, în data de **31.01.2022**, ora **09.00**;

**Rezultatul la interviu** se afișează în data de **01.02.2022**, la sediul U.M. 02543 Iași, strada Aeroportului, nr. 2, localitatea Iași și pe pagina de internet **ddi.mapn.ro**;

**Eventuale contestații privind rezultatul interviului** se depun la sediul U.M. 02543 Iași, strada Aeroportului, nr. 2, localitatea Iași, în data de **02.02.2022**, până la ora **14.00**; persoana de contact Alexa Marius, secretar, telefon 0232/473890, int. 0202.

**Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu** se afișează la sediul U.M. 02543 Iași, strada Aeroportului, nr. 2, localitatea Iași și pe pagina de internet **ddi.mapn.ro**, în data de **03.02.2022**, până în ora **16.00**.

**Rezultatele finale** ale concursului se afișează la sediul U.M. 02543 Iași, strada Aeroportului, nr. 2, localitatea Iași și pe pagina de internet **ddi.mapn.ro**, în data de **04.02.2022**, până în ora **15.00**.

### **TEMATICA DE CONCURS:**

1. Principiile și planificarea achizițiilor publice;
2. Procedurile de atribuire a contractelor de achiziții publice;
3. Elaborarea documentației de atribuire a contractelor de achiziții publice;
4. Inițierea, lansarea procedurii și derularea achizițiilor publice;
5. Licitația electronică ca etapă finală a unei proceduri offline;

6. Procesul bugetar;
7. Prevederi referitoare la investițiile publice;
8. Principii în execuția bugetară;
9. Întocmirea și actualizarea Programului Anual al Achizițiilor Publice.

#### **BIBLIOGRAFIA DE CONCURS:**

1. Legea nr. 53 din 2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului României nr. 250 din 1992 privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobat prin Hotărârea Guvernului României nr. 286 din 2011, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea-cadru nr. 153 din 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 114 din 2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;
6. Legea nr. 98 din 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. Hotărârea Guvernului nr. 395 din 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98 din 2016 privind achizițiile publice;
8. Legea nr. 100 din 2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 101 din 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziții publice, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
10. Ordinul nr. M.31 din 25.03.2008 privind competențele de achiziție a produselor, serviciilor și lucrărilor în cadrul Ministerului Apărării;
11. Hotărârea Guvernului nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
12. Hotărârea Guvernului nr. 419 din 08 iunie 2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 634/2015 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2016;
13. Instrucțiunea nr. 1 din 08.01.2021 privind modificarea contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru

**NOTE:**

1. Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului nu se contestă.

2. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.

3. Candidații declarați „Admis” în urma selecției dosarelor și a fiecărei probe a concursului, se vor prezenta cu 15 minute înainte de desfășurarea fiecărei probe la concurs la sediul U.M. 02543 Iași, strada Aeroportului, nr. 2, localitatea Iași și vor anunța telefonic persoana de contact pentru a le facilita accesul către sala de examinare.

4. Candidații declarați „Admis” în urma rezultatelor finale, se vor prezenta la sediul U.M. 02543 Iași, strada Aeroportului, nr. 2, localitatea Iași, pentru a fi stabilite detaliile necesare încadrării posturilor, în termen de **1(una) zi lucrătoare** de la data afișării rezultatelor finale ale concursului.