ANUNȚ
al Unității Militare 02547 București din Ministerul Apărării Naționale privind organizarea concursului de încadrare a unui post vacant de execuție de de Referent de specialitate debutant la Biroul documentații proiecte NSIP din Secția programul NATO de investiții în Securitate (NSIP)

Ministerul Apărării Naționale, prin Unitatea Militară 02547 București, cu sediul în str**.** Slt. Constantin Godeanu nr. 121-129, sector 1, București, cod fiscal 4192804, telefon 021/667.20.98, adresă de e-mail: um02547@mapn.ro, reprezentată de şeful unităţii colonel inginer Ștefan-Alexandru ANTON**,** anunță organizarea concursului pentru ocuparea unui post vacant de execuție de **Referent de specialitate debutant** la Biroul documentații proiecte NSIP din Secția programul NATO de investiții în securitate (NSIP), pe durată nedeterminată, pentru un program normal de lucru de 8h/zi, 40 h/săptămână, conform prevederilor *Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fondurile publice,* aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1078/08.11.2022.

Condiţiile pe care trebuie să le îndeplinească persoana care candidează sunt:

I. Condiții generale:

1. Să deţină cetăţenia română, cetăţenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European;
2. Să cunoască limba română, scris şi vorbit;
3. Să deţină capacitate de muncă, în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003-Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și capacitate deplină de exercițiu;
4. Să deţină o stare de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
5. Să îndeplinească condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
6. Să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securității naționale, contra umanităţii ori contra autorităţii, de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;
7. Să nu execute o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii.

II.Condiții specifice :

1. Studii de specialitate*:* Studii superioare absolvite cu diplomă de licență, cu una dintre specializările: arhitectură, inginerie civilă (construcții sau instalații);
2. Nivelul de acces la informații clasificate este STRICT SECRET/NATO SECRET, fiind necesar acordul scris al persoanei care doreşte să candideze privind verificarea în vederea obţinerii autorizaţiei de acces la informaţii clasificate sau a certificatului de securitate, în situaţia în care va fi declarată „admisă”;
3. Vechime în specialitatea studiilor: ----;

4. Cunoştinţe de operare /programare pe calculator (necesitate și nivel): utilizare avansată a programelor de proiectare asistată (AutoCAD, Revit/BIM, ArchiCAD), suitei Microsoft Office și a aplicațiilor de devize/urbanism;

5. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: ----;

6. Capacitate de a lucra sub presiune, în condiţii de stres, pentru respectarea termenelor lucrărilor;

7. Disponibilitate pentru lucrul peste durata normală a programului;

8. Încadrare în condiţii de muncă – normale;

9. Perfecționări (specializări): ----;

10. Disponibilitate pentru deplasări în zona de responsabilitate a unității;

11. Abilități, calităţii și aptitudini necesare: capacitate de analiză și sinteză ridicată; capacitate de mobilizare a resurselor în realizarea obiectivelor; adaptabilitate ridicată; aptitudinea de a desfășura activități complexe; capacitatea de a rezolva operativ problemele nou apărute; capacitatea de implementare a soluțiilor dispuse; capacitate de autoperfecționare și de valorificare a experienței dobândite; abilități de comunicare dezvoltate; asumarea responsabilității; capacitatea de a lucra în echipă; capacitate de efort fizic și intelectual de nivel ridicat; păstrarea confidențialității; corectitudine și loialitate față de interesele instituției; conduită adecvată și corectă în timpul serviciului.

12. Apt medical și psihologic.

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:

1. Formular de înscriere la concurs adresată Șefului Unității Militare 02547 Bucureşti;

2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

3. Copia certificatului de căsătorie sau a altui act prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

4. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;

5. Copia carnetului de muncă, conformă cu originalul şi/sau, după caz, o adeverinţă care să ateste vechimea în muncă, în meserie și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului conform modelului de adeverință din H.G. 1336/2022, anexa 3;

6. Certificatul de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar; documentul poate fi înlocuit cu o declaraţie pe propria răspundere că persoana care doreşte să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obţinerea certificatului în cauză, originalul trebuind a se prezenta cel mai târziu până la data desfăşurării probei scrise a concursului;

7. Adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate;

8. Curriculum vitae – model european;

9. Acordul scris al persoanei care doreşte să candideze privind verificarea în vederea obţinerii autorizaţiei de acces la informaţii clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fişei postului, în condiţiile în care este declarată „admisă” la concurs.

Documentele pentru înscrierea la concurs se depun în format fizic la Compartimentul Resurse Umane din cadrul Unității Militare 02547 București din str. Slt. Constantin Godeanu nr. 121-129, sector 1, București, până la data de 09.12.2026, ora 14.00 prin secretarul comisiei de

concurs și vor constitui dosarul de concurs al candidatului. Numărul de înregistrare al dosarului de concurs reprezintă Codul numeric de identificare atribuit fiecărui candidat. Secretarul comisiei de concurs poate fi contactat la telefon 021/667.20.98, interior 115, în zilele lucrătoare între orele 09.00 – 14.00.

Calendarul de desfășurare

a concursului pentru ocuparea postului de Referent de specialitate debutant la Biroul documentații proiecte NSIP din Secția programul NATO de investiții în Securitate (NSIP).

Nr. crt.	ETAPIZAREA ACTIVITĂŢII	DATA / ORA	CONTACT
1.	Publicare anunt pe site-ul posturi.gov.ro, ddi.mapn.ro și la sediul U.M. 02547 București	17.11.2026	Telefon 021/667.20.98 int. 115
2.	**Depunerea dosarelor de concurs**	**17.11 – 09.12.2026 Intervalul orar 09.00–14.00**	
3.	Selecţia dosarelor de concurs	10.12.2026	
4.	Afişarea rezultatelor selecţiei dosarelor de concurs	11.12.2026 ora 14.00	
5.	Depunerea eventualelor contestaţii cu privire la rezultatul selecţiei dosarelor de concurs	14.12.2026 intervalul orar 09.00–14.00	
6.	Soluţionarea eventualelor contestaţii cu privire la rezultatul selecţiei dosarelor de concurs şi afişarea rezultatelor	15.12.2026 până la ora 14.00	
7.	**Desfăşurarea primei probe din concurs, proba scrisă**	**16.12.2026 ora 10.00**	
8.	Corectarea şi afişarea rezultatelor probei scrise	18.12.2026 până la ora 14.00	
9.	Depunerea eventualelor contestaţii cu privire la rezultatul probei scrise	21.12.2026 intervalul orar 09.00–14.00	
10.	Soluţionarea eventualelor contestaţii cu privire la rezultatul probei scrise şi afişarea rezultatelor	22.12.2026 până la ora 14.00	
11.	**Susţinerea probei interviului**	**23.12.2026 ora 10.00**	
12.	Notarea interviului şi afişarea rezultatului interviului	28.12.2026 până la ora 14.00	
13.	Depunerea eventualelor contestaţii ale rezultatului interviului	29.12.2026 intervalul orar 09.00 – 14.00	
14.	Soluţionarea eventualelor contestaţii cu privire la rezultatul probei interviului şi afişarea rezultatelor	30.12.2026 până la ora 14.00	
15.	Comunicarea rezultatelor finale ale concursului	31.12.2026 ora 14.00	
Rezultatul final al concursului nu se contestă.			

Rezultatele fiecărei probe se afișează la sediul Unității Militare 02547 București, cu sediul în str. Slt. Constantin Godeanu nr. 121-129, sector 1, București și pe pagina de Internet ddi.mapn.ro la rubrica „ Informații de interes public - Anunțuri / Carieră”.

Bibliografia:

- Legea nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor;

- Legea nr. 10/1995, privind calitatea în construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 184/ 2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată, cu HG nr. 932/ 2010 (norme metodologice);
- HG nr. 907/ 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Regulamentul privind recepţia lucrărilor de construcţii și instalații aferente acestora, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 273/1994, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 372/ 2005 privind performanța energetică a clădirilor republicată;
- Legea nr. 307/ 2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Legea nr. 422/ 2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată;
- Legea nr. 346/2006 privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Apărării Naţionale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 182/2002 privind protecţia informaţiilor clasificate, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naţionale de protecţie a informaţiilor clasificate în România;
- Hotărârea Guvernului nr. 781/2002 privind protecţia in formaţiilor secret de serviciu;
- Hotărârea Guvernului nr. 766/1997, pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcţii, cu modificările și completările ulterioare;
- Instrucțiunile privind realizarea obiectivelor de investiţii, recepţia construcţiilor şi stabilirea valorii finale a lucrărilor de construcţii, aprobate prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.151/2017, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare;
- Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 114/2011 privind atribuirea anumitor contracte de achiziţii publice în domeniile apărării si securităţii, cu modificările şi completările ulterioare

4. **Tematica**:

- Obligații și responsabilități ale investitorului;
- Modalități de exercitare a profesiei de arhitect, codul deontologic;
- Decontarea lucrărilor executate;
- Recepția lucrărilor de construcții și instalații;
- Elaborarea și aprobarea devizului general;
- Sistemul calității în construcții;
- Autorizarea lucrărilor de construcții;
- Drepturile, obligațiile și răspunderile titularilor de autorizații;
- Realizarea lucrărilor, recepția lucrărilor, stabilirea valorii definitive a lucrărilor și justificarea cheltuielilor efectuate;
- Răspunderi și sancțiuni ale investitorilor, proiectanților, executanților, specialiștilor verificatori de proiecte, ale responsabililor tehnici cu execuția și ale experților tehnici;
- Condiții de siguranță privind securitatea la incendiu;
- Drepturile și obligațiile personalului contractual;

- Protecția informațiilor clasificate

NOTĂ:

- Toate activitățile se desfășoară la sediul Unității Militare 02547 București, str. Slt. Constantin Godeanu, nr. 121-129, sector 1, București, telefon contact 021/667.20.98 int. 115;
- Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare adoptate până la data publicării anunțului, după caz;
- Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte;
- Rezultatele finale ale concursului nu se contestă;
- Documentele care atestă identitatea, studiile, cursurile, specializările sau vechimea se prezintă în original în vederea verificării conformității copiilor;
- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- Informații referitoare la organizarea și desfășurarea concursului;
- Candidații se vor prezenta la locul de organizare și desfășurare a concursului cu cel puțin 30 minute înainte de ora stabilită pentru fiecare probă de concurs;
- După îndeplinirea formalităților privind accesul în unitate, candidații vor fi însoțiți de personal desemnat din cadrul unității către locul de desfășurare a probelor de concurs;
- Candidații vor avea asupra lor cartea de identitate;
- Candidații care la ora stabilită pentru începerea probelor nu sunt prezenți în locul de desfășurare a probelor, nu vor mai avea acces în sala de concurs;
- Candidații nu au acces cu telefoane mobile sau orice mijloc de comunicare la distanță, acestea fiind depuse în locuri special amenajate.

Prezentul anunț se afișează pe pagina de Internet a structurii ierarhic superioare, respectiv ddi.mapn.ro la rubrica „ Informații de interes public - Anunțuri / Carieră” și se transmisă spre publicare pe portalul posturi.gov.ro

Relaţii suplimentare la sediul Unității Militare 02547 București, strada Slt. Constantin Godeanu, nr. 121-129, sector 1, mun. Bucureşti tel: 021/667.20.98 persoană de contact: secretarul comisiei de concurs, Moldovan Sanda.