

Anunț al U.M. 02311 Constanța
privind organizarea concursului de încadrare a unui post vacant de execuție de
Subinginer I la Biroul evidență patrimoniu imobiliar/ Secția patrimoniu imobiliar

Ministerul Apărării Naționale, prin Unitatea Militară 02311 Constanța, cu sediul în Constanța, str. Prelungirea Tulcei nr. 24 - 26, județ Constanța, telefon/0241.66.72.25, adresă de e-mail: resurse_cdi4@mapn.ro, reprezentată de șeful unității dl. colonel Gigi – Nicolae BADEA, anunță organizarea concursului pentru ocuparea unui post vacant de execuție de **Subinginer gradul I** – la Biroul evidență patrimoniu imobiliar, pe durată nedeterminată, pentru un program normal de lucru de 8h/zi, 40 h/ săptămână conform prevederilor Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fondurile publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1078/08.11.2022.

Condițiile pe care trebuie să le îndeplinească persoana care candidează sunt:

I. Condiții generale:

1. să dețină cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European;
2. să cunoască limba română, scris și vorbit;
3. să dețină capacități de muncă, în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003-Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și capacitate deplină de exercițiu;
4. să dețină o stare de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
5. să îndeplinească condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
6. să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra umanității ori contra autorității, de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
7. să nu execute o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

II. Condiții specifice:

1. Studii de specialitate: Studii superioare de scurtă durată, atestate cu diplomă de absolvire, în domeniile de studii Construcții, Inginerie civilă, cu una dintre specializările: Inginerie civilă; Construcții civile, industriale și agricole; Căi ferate, drumuri și poduri; Construcții și fortificații; Instalații pentru construcții; Amenajări și construcții hidrotehnice; Drumuri, poduri și infrastructuri militare; Inginerie urbană și dezvoltare regională; Îmbunătățiri funciare și dezvoltarea rurală.
2. nivelul de acces la informații clasificate este *secret*, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admisă”;
3. Vechime în specialitatea studiilor: minim 6 ani și 6 luni;
4. Cunoștințe de operare /programare pe calculator (necesitate și nivel): Operare în Microsoft Office, Windows, Autocad, Archicad, Windev, nivel avansat.
5. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: Limba engleză, nivel mediu;
6. capacități de a lucra sub presiune, în condiții de stres;
7. disponibilitate pentru lucrul peste durata normală a programului;
8. încadrare în condiții de muncă – normale;
9. disponibilitate pentru deplasări în zona de responsabilitate a centrului;
10. Perfecționări (specializări): Absolvire curs privind gestiunea și administrarea patrimoniului public în maxim 1 an de la semnarea prezentei fișe de post;
11. Abilități, calități și aptitudini necesare: capacități de analiză și sinteză ridicată; realizarea obiectivelor; adaptabilitate ridicată; aptitudinea de a desfășura activități complexe; capacitatea de a rezolva operativ problemele nou apărute; capacitatea de implementare a soluțiilor dispuse; capacitate de autoperfecționare și de valorificare a experienței dobândite; abilități de comunicare dezvoltate; asumarea

responsabilității; capacitatea de a lucra în echipă; capacitate de efort fizic și intelectual de nivel ridicat; păstrarea confidențialității; corectitudine și loialitate față de interesele instituției; conduită adecvată și corectă în timpul serviciului.

12. Apt medical și psihologic.

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:

1. Formular de înscriere la concurs adresată șefului Unității Militare 02311 Constanța;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
3. copia certificatului de căsătorie sau a altui act prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
4. copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
5. copia carnetului de muncă, conformă cu originalul și/sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului conform modelului de adeverință din H.G. 1336 / 2022, anexa 3;
6. certificatul de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar; documentul poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, originalul trebuind a se prezenta cel mai târziu până la data desfășurării probei scrise a concursului;
7. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
8. curriculum vitae – model european;
9. acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.

Dosarele **se depun** la Compartimentul Resurse Umane din cadrul Unității militare 02311 Constanța.

Data limită **până la care se pot depune dosarele de concurs este: 15.05.2023, ora 14:00.**

BIBLIOGRAFIA DE CONCURS:

1. **Ordinul M.Ap.N. nr. M-17/04.02.2012;**
2. **Ordinul M.Ap.N. nr. M-12/21.01.2010** – privind activitatea de evaluare a gradului de ocupare a spațiilor construite și terenurilor din cazărmile Ministerului Apărării Naționale;
3. **Legea nr. 50/1991** – privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Legea 17/2014** – privind unele măsuri de reglementarea a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan;
5. **Legea 213/1998** – privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
6. **Legea 114/11.10.1996** – Legea locuinței, cu modificările și completările ulterioare,
7. **Legea 7/1996** – cadastrului și publicității imobiliare, cu modificările și completările ulterioare,
8. **Ordinul ministrului apărării naționale nr. M 92/16.09.2013** pentru aprobarea Instrucțiunilor privind scoaterea din funcțiune și casarea activelor fixe, precum și declasarea și casarea bunurilor materiale, altele decât activele fixe, în Ministerul Apărării Naționale;

TEMATICA DE CONCURS:

1. **Ordinul M.Ap.N. nr. M-17/04.02.2012, capitolele:** Drepturi și obligații ale personalului civil, reguli de disciplina muncii, abateri disciplinare și sancțiuni disciplinare;
2. **Ordinul M.Ap.N. nr. M-12/21.01.2010** – privind activitatea de evaluare a gradului de ocupare a spațiilor construite și terenurilor din cazărmile Ministerului Apărării Naționale;
3. **Legea nr. 50/1991** – privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare, **capitolul II: „Concesionarea terenurilor pentru construcții”;**
4. **Legea 17/2014** – privind unele măsuri de reglementarea a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan, **capitolul II: „Vânzarea-cumpărarea terenurilor agricole situate în extravilan”;**
5. **Legea 213/1998** – privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, **capitolul II: „Regimul juridic al proprietății publice”;**
6. **Legea 114/11.10.1996** – Legea locuinței, cu modificările și completările ulterioare,

- **Capitolul VI: „Locuința de serviciu și locuința de intervenție”**

- **Anexa nr. 1 la Legea 114/11.10.1996: „Exigențe minimale pentru locuințe;**

7. Legea 7/1996 – cadastrului și publicității imobiliare, cu modificările și completările ulterioare, **capitolul III: „Organizarea lucrărilor sistematice de cadastru în vederea înscrierii în cartea funciară”;**

8. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M 92/16.09.2013 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind scoaterea din funcțiune și casarea activelor fixe, precum și declasarea și casarea bunurilor materiale, altele decât activele fixe, în Ministerul Apărării Naționale;

Rezultatul selecției dosarelor de concurs se afișează în data de 18.05.2023, la sediul U.M. 02311, str. Prelungirea Tulcei nr. 24 - 26, localitatea Constanța și pe pagina de internet ddi.mapn.ro, în data de 18.05.2023.

Eventualele contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs se depun la sediul U.M. 02311, str. Prelungirea Tulcei nr. 24 - 26, localitatea Constanța, în data de 19.05.2023, până la ora 14:00; persoana de contact secretar P.c.c. CABA Eduard - Adrian, telefon 0241.66.72.25, int. 625.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs se afișează la sediul U.M. 02311, str. Prelungirea Tulcei nr. 24 - 26, localitatea Constanța și pe pagina de internet ddi.mapn.ro, în data de 22.05.2023.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

1. Proba scrisă: se desfășoară la sediul U.M. 02311, str. Prelungirea Tulcei nr. 24 - 26, localitatea Constanța, în data de 24.05.2023, ora 08:00;

Rezultatul la proba scrisă se afișează în data 25.05.2023, la sediul U.M. 02311, str. Prelungirea Tulcei nr. 24 - 26, localitatea Constanța și pe pagina de internet ddi.mapn.ro;

Eventualele contestații privind rezultatul probei scrise se depun la sediul U.M. 02311, str. Prelungirea Tulcei nr. 24 - 26, localitatea Constanța, în data 26.05.2023, până la ora 14:00; persoana de contact secretar P.c.c. CABA Eduard - Adrian, telefon 0241.66.72.25, int. 625.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează la sediul U.M. 02311, str. Prelungirea Tulcei nr. 24 - 26, localitatea Constanța și pe pagina de internet ddi.mapn.ro, în data de 29.05.2023.

2. Interviu: se desfășoară la sediul U.M. 02311, str. Prelungirea Tulcei nr. 24 - 26, localitatea Constanța, în data de 30.05.2023, ora 08:00;

Rezultatul la interviu se afișează în data de 31.05.2023, la sediul U.M. 02311, str. Prelungirea Tulcei nr. 24 - 26, localitatea Constanța și pe pagina de internet ddi.mapn.ro;

Eventualele contestații privind rezultatul interviului se depun la sediul U.M. 02311, str. Prelungirea Tulcei nr. 24 - 26, localitatea Constanța, în data de 06.06.2023, până la ora 14:00; persoana de contact secretar P.c.c. CABA Eduard - Adrian, telefon 0241.66.72.25, int. 625.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează la sediul U.M. 02311, str. Prelungirea Tulcei nr. 24 - 26, localitatea Constanța și pe pagina de internet ddi.mapn.ro, în data de 07.06.2023.

Rezultatele finale ale concursului se afișează la sediul U.M. 02311, str. Prelungirea Tulcei nr. 24 - 26, localitatea Constanța și pe pagina de internet ddi.mapn.ro, în data de 08.06.2023.

Prezentul anunț se afișează pe pagina de Internet a structurii ierarhic superioare, respectiv ddi@mapn.ro la rubrica „carieră” și se transmite spre publicare către portalul posturi.gov.ro.

Relații suplimentare la U.M. 02311, str. Prelungirea Tulcei nr. 24 - 26, localitatea Constanța tel: 0241.66.72.25 persoană de contact: secretarul comisiei de concurs, P.c.c. CABA Eduard - Adrian.